



Ministério da Saúde

FIOCRUZ

Fundação Oswaldo Cruz



Escolha a fonte arial ou times new roman e mantenha o modelo escolhido em todo o trabalho, inclusive na dedicatória, agradecimentos e epígrafe.

FUNDAÇÃO OSWALDO CRUZ – FIOCRUZ
INSTITUTO DE TECNOLOGIA EM FÁRMACOS – FARMANGUINHOS

Digite o Nome Completo do Autor em Caixa Baixa e sem Negrito (Fonte
Tamanho 14)

**Digite aqui o Título e o Subtítulo, se houver. Em Negrito e com
Espaçamento 1,5 e Fonte Tamanho 14. Use Letras Maiúsculas
Apenas no Início da Frase, em Nomes Próprios e Siglas**

Rio de Janeiro

Digite o ano da defesa

Digite o nome completo do autor em caixa baixa, início de cada palavra em maiúscula e sem negrito (fonte tamanho 12)

Digite aqui o título e o subtítulo, se houver, em negrito e com espaçamento 1,5 e fonte tamanho 12. Use letras maiúsculas apenas no início da frase, em nomes próprios e siglas

Seminário de qualificação apresentado como um dos requisitos para prosseguimento do projeto para a dissertação final no Curso de Mestrado em Gestão, Pesquisa e Desenvolvimento na Indústria Farmacêutica, de Farmanguinhos da Fundação Oswaldo Cruz – FIOCRUZ.

Orientador(a): Prof(a). Dr(a). xxxxxxxxxxxxxxxxx

2º Orientador(a): se houver

Rio de Janeiro

Digite o ano da defesa

LISTA DE FIGURAS

Modelo em forma de tabela com três colunas e uma linha. As listas de figuras/ilustrações/gráficos/quadros etc. devem ser ordenadas conforme a ordem em que as mesmas são apresentadas no trabalho, seguidas da lista de tabelas, da lista de abreviaturas e siglas e, por fim, da lista de símbolos. Os gráficos, quadros e figuras, em pouca quantidade, podem ser arrolados numa única lista, denominada Lista de Ilustrações.

Não utilize negrito.

As listas são elementos opcionais, porém a apresentação de três ou mais ilustrações (figuras, quadros, gráficos), tabelas, abreviaturas, siglas e símbolos nas folhas textuais do trabalho justifica a elaboração de uma ou mais listas, pois favorece a recuperação da informação, de forma ágil e precisa;

Ocorrências desse tipo apresentadas nas folhas pós-textuais não devem constar nas listas.

Ex:

FIGURA 1 – TÍTULO DA FIGURA.....	Erro! Indicador não definido.
FIGURA 2 – TÍTULO DA FIGURA.....	4
FIGURA 3 – TÍTULO DA FIGURA.....	Erro! Indicador não definido.
FIGURA 4 – TÍTULO DA FIGURA.....	Erro! Indicador não definido.

LISTA DE GRÁFICOS

GRÁFICO 1 – TÍTULO DO GRÁFICO.....	Erro! Indicador não definido.
GRÁFICO 2 – TÍTULO DO GRÁFICO.....	Erro! Indicador não definido.
GRÁFICO 3 – TÍTULO DO GRÁFICO.....	Erro! Indicador não definido.

LISTA DE QUADROS

OBS.: os quadros diferem da tabela por apresentarem suas laterais fechadas.

QUADRO 1 – TÍTULO DO QUADRO	6
QUADRO 2 – TÍTULO DO QUADRO	Erro! Indicador não definido.
QUADRO 3 – TÍTULO DO QUADRO	Erro! Indicador não definido.
QUADRO 4 – TÍTULO DO QUADRO	Erro! Indicador não definido.

LISTA DE TABELAS

OBS.: as tabelas possuem colunas e linhas e as suas laterais são abertas, o que difere do “quadro” que as laterais são fechadas.

TABELA 1 – TÍTULO DA TABELA	6
TABELA 2 – TÍTULO DA TABELA	Erro! Indicador não definido.
TABELA 3 – TÍTULO DA TABELA	Erro! Indicador não definido.

LISTA DE ABREVIATURAS E SIGLAS

É uma abreviatura formada de iniciais ou primeiras sílabas das palavras de uma expressão que representa nome de instituição ou entidade comercial, industrial, administrativa ou esportiva. Essa lista também poderá ser elaborada em tabela com duas colunas. As siglas deverão constar em ordem alfabética e lembre que qualquer palavra em língua estrangeira deve ser em itálico. Cuidado para não incluir símbolos nesta lista. Eles deverão constar em lista própria, na ordem em que aparecem no texto.

Digite seu texto seguindo diretamente os exemplos abaixo:

ALFOB	- Associação dos Laboratórios Farmacêuticos Oficiais
ANA	- Agência Nacional das Águas
ANVISA	- Agência Nacional de Vigilância Sanitária
CONAMA	- Conselho Nacional do Meio Ambiente.
IBGE	- Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística
IMS	- <i>International Medical Statistics</i>
SIBI	- Sistema Integrado de Bibliotecas
VISA	- Vigilância Sanitária
trad.	- Tradutor
WIPO	- <i>World Intellectual Property Organization</i>

LISTA DE SÍMBOLOS

© - copyright

@ - arroba

® - marca registrada

Σ - somatório de números

Π - produtório de números

SUMÁRIO

É uma lista que contém os assuntos da dissertação separados pelos números das páginas em que se encontram. Síntese, sinopse. Lembre-se que as páginas dos elementos pré-textuais (antes de iniciar a introdução), contam-se mas não se paginam.

1	INTRODUÇÃO	1
2	REVISÃO DE LITERATURA	2
2.1	TÍTULO DA SEÇÃO SECUNDÁRIA	2
2.2	TÍTULO DA SEÇÃO SECUNDÁRIA	3
2.2.1	Título da seção terciária	3
2.2.2	Título da seção terciária	5
3	JUSTIFICATIVA	9
4	OBJETIVOS	10
4.1	OBJETIVO GERAL.....	10
4.1.1	Objetivos Específicos	10
5	METODOLOGIA	ERRO! INDICADOR NÃO DEFINIDO.
5.1	MATERIAIS E MÉTODOS.....	ERRO! INDICADOR NÃO DEFINIDO.
6	RESULTADOS PRELIMINARES E DISCUSSÃO	15
7	CONCLUSÃO PARCIAL (OPTATIVO)	19
8.	CRONOGRAMA	21
9.	REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS	22
	GLOSSÁRIO	ERRO! INDICADOR NÃO DEFINIDO.
	APÊNDICE A – TÍTULO DO APÊNDICE	ERRO! INDICADOR NÃO DEFINIDO.
	APÊNDICE B – TÍTULO DO APÊNDICE	ERRO! INDICADOR NÃO DEFINIDO.
	ANEXO A – TÍTULO DO ANEXO	ERRO! INDICADOR NÃO DEFINIDO.
	ANEXO B – TÍTULO DO ANEXO	ERRO! INDICADOR NÃO DEFINIDO.
	ÍNDICE	ERRO! INDICADOR NÃO DEFINIDO.

(continuação)

Xxxxxx	Xxxxxx	Xxxxxx
Texto texto texto texto	X	Y
Texto texto texto texto	X	Y
Texto texto texto texto	X	Y
Texto texto texto texto	X	Y
Texto texto texto texto	X	Y
Texto texto texto texto	X	Y
Texto texto texto texto	X	Y
Texto texto texto texto	X	Y
Texto texto texto texto	X	Y
Texto texto texto texto	X	Y
Texto texto texto texto	X	Y
Texto texto texto texto	X	Y
Texto texto texto texto	X	Y

Fonte: o autor, ano.

conclusão

Xxxxxx	Xxxxxx	Xxxxxx
Texto texto texto texto	X	Y
Texto texto texto texto	X	Y
Texto texto texto texto	X	Y
Texto texto texto texto	X	Y

Fonte: o autor (ano).

9 REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

Referências pela ABNT ordenadas alfabeticamente, com alinhamento à esquerda e espaçamento simples.

É necessário escolher um padrão para as referências, ou seja, se optar por abreviar os nomes dos autores, deve-se abreviar todos. O mesmo vale para os títulos de revista. Recomendamos usar inserção automática (porém deve-se atentar em verificar no final para certificar se não há algum erro do sistema) como Mendeley, Zotero etc.

Recomenda-se cuidado também com as referências copiadas diretamente dos artigos ou das bases de dados do PubMed e da Bireme, pois na maioria das vezes elas não estão padronizadas nem pela ABNT. O ideal é procurar padronizar as referências a cada leitura de texto e não deixar para cumprir essa etapa toda na fase final do trabalho.

Abaixo seguem exemplos padrão ABNT:

SOBRENOME DO AUTOR DO ARTIGO, Prenomes (outros sobrenomes abreviados). Título, **título do jornal**, local de publicação, data de publicação, seção, caderno ou parte do jornal e a paginação correspondente. Quando não houver seção, caderno ou parte, a paginação do artigo ou matéria precede a data. Disponível em: <<http://www.endereco.com.br>>. Acesso em: 16 ago. 2016.

SOBRENOME DO AUTOR DO ARTIGO, Prenomes por extenos (outros sobrenomes abreviados). Título da parte, artigo ou matéria. **Título da publicação**, local da publicação, numeração correspondente ao volume e/ou ano, fascículo ou número, paginação inicial e final, quando se tratar de artigo ou matéria, data ou intervalo de publicação e particularidades que identificam a obra (se houver). Disponível em: <<http://www.endereco.com.br>>. Acesso em: 16 ago. 2016.

SOBRENOME DO AUTOR, Prenomes (por extenso). Título. Ano da defesa. Número de folhas. **Tese, Dissertação, Monografia, TCC e outros** – Instituição, local, ano de entrega. Disponível em: <<http://www.endereco.com.br>>. Acesso em: 16 ago. 2016.

SOBRENOME DO AUTOR, Prenomes (por extenso). Título da parte da obra. In: Autor da obra. **Título da obra**. Edição. Local de publicação: Editora, ano. Página inicial-final da obra. Disponível em: <<http://www.endereco.com.br>>. Acesso em: 16 ago. 2016.

SOBRENOME DO AUTOR, Prenomes do autor por extenso e intermediários abreviados. **Título:** subtítulo. Edição. Local de publicação: Editora, ano. Disponível em: <<http://www.endereco.com.br>>. Acesso em: 16 ago. 2016.

TÍTULO do Periódico. Local de Publicação. Editora, datas de início e de encerramento da publicação se houver. Disponível em: <<http://www.endereco.com.br>>. Acesso em: 16 ago. 2016.